



বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান মেরিটাইম ইউনিভার্সিটি, বাংলাদেশ

১৪/৬-১৪/২৩, পল্লবী, মিরপুর-১২, ঢাকা-১২১৬

ফোন- ০১৭৬৯-৭২১০১০, ফ্যাক্স- ০৯৬০৬২৪৮২৪৮

ই-মেইল: deanoffice.fmgp@bsrmu.edu.bd, ওয়েবঃ www.bsrmu.edu.bd

**শর্ট (সার্টিফিকেট) কোর্স - রিসোর্স পারসন নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি**

১। বিশ্ববিদ্যালয়ে ফ্যাকাল্টি অব শিপিং এ্যাডমিনিস্ট্রেশন, ফ্যাকাল্টি অব মেরিটাইম গভর্ন্যান্স এন্ড পলিসি এবং ফ্যাকাল্টি অব মেরিটাইম বিজনেস স্ট্যাডিস এর আওতায় যথাক্রমে “**Freight Forwarding (FF); Marine Insurance & Claim (MIC)** এবং **Statistical Package for Social Sciences (SPSS)**” শীর্ষক ০৩ (তিন) টি শর্ট (সার্টিফিকেট) কোর্স আগামী ০৯ নভেম্বর ২০১৭ থেকে শুরু করার পরিকল্পনা রয়েছে। উক্ত কোর্সসমূহের বিভিন্ন মডিউলের রিসোর্স পারসন (Resource Person) নিয়োগের জন্য নিম্নবর্ণিত যোগ্যতাসম্পন্ন ব্যক্তিদের নিকট হইতে আগামী ১২ অক্টোবর ২০১৭ তারিখের মধ্যে জীবন বৃত্তান্ত সহ দরখাস্ত আহ্বান করা যাচ্ছেঃ

ক। যে কোন পাবলিক/প্রাইভেট বিশ্ববিদ্যালয় হইতে নিয়মিত প্রোগ্রামে স্নাতকোত্তর ডিগ্রী প্রাপ্ত হতে হবে। পিএইচডি ডিগ্রীধারীদের অগ্রাধিকার দেওয়া হবে।

খ। শর্টকোর্সের সংশ্লিষ্ট বিষয়ে শিক্ষাগত যোগ্যতা এবং পাঠদানের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।

গ। কর্পোরেট সংস্থা/সরকারী সংস্থার ১ম শ্রেণীর কর্মকর্তা হিসেবে সংশ্লিষ্ট বিষয়ে ন্যূনতম ১০ বছরের চাকুরীর অভিজ্ঞতা সম্পন্ন হতে হবে। স্বীকৃত আন্তর্জাতিক বিশ্ববিদ্যালয় হতে সংশ্লিষ্ট বিষয়ে স্নাতকোত্তর ডিগ্রীধারী প্রার্থীগণ আবেদন করতে পারবেন। মেরিনারদের জন্য শিক্ষাগত যোগ্যতা শিথিলযোগ্য।

৩। কোর্স পরিচালনার ক্ষেত্রে অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের নীতিমালা অনুসরণ করতে হবে।

৪। একটি মডিউল পরিচালনার জন্য রিসোর্স পারসন -কে ঘন্টা প্রতি ২,৫০০.০০ (দুই হাজার পাঁচশত মাত্র) টাকা সম্মানী প্রদান করা হবে।

৫। সকল আবেদন পত্র “ডীন অফিস, এফএমজিপি (৫ম তলা), ১৪/৬-১৪/২৩, পল্লবী, মিরপুর-১২, ঢাকা-১২১৬” বরাবর প্রেরণ করতে হবে।

