

পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের দপ্তর

বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান মেরিটাইম ইউনিভার্সিটি
বাংলাদেশ
(অফিস) ০১৭৬৯-৭২১০৩৮
ফোন- +৮৮-০২-৫৮০৫১০০৭
ফ্যাক্স- +৮৮-০২-৫৮০৫১০১০



Office of the Controller of Examinations

Bangabandhu Sheikh Mujibur Rahman
Maritime University, Bangladesh
Mobile: 01769-721038
Phone: +88-02-58051007
E-mail: conex@bsmrmu.edu.bd
web: www.bsmrmu.edu.bd

স্মারক নং বিএসএমআরএমইউ/পঃ নিঃ-৫১২(২)/২২/১৫৬৩

তারিখ: ২০ আশ্বিন ১৪২৯
২৫ সেপ্টেম্বর ২০২২

ফলাফল প্রকাশের বিজ্ঞপ্তি

অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের মেরিটাইম ল' অ্যান্ড পলিসি বিভাগের এলএলএম-ইন-মেরিটাইম ল' ৬ষ্ঠ ব্যাচ (শিক্ষাবর্ষ: ২০২০-২০২১)-এর ২য় সেমিস্টার পরীক্ষার ফলাফল যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন সাপেক্ষে এতদ্বারা প্রকাশ করা হলো।

প্রকাশিত ফলাফলে কোন প্রকার অসংগতি/গরমিল/ভুল-ভ্রান্তি পরিলক্ষিত হলে তা সংশোধন অথবা সম্পূর্ণরূপে বাতিল করার ক্ষমতা বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করে।

LLM in Maritime Law

S. No.	Student ID No.	Name	Courses	DEV 507	ML 503	ML 518	ML 519	ML 520	DEV 503	DEV 504	Credit Earned (17)	SGPA (Scale 4.00)
			Credits	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	1.00	1.00		
1.	21112001	Shabab Hasnain		3.50	2.75	3.00	2.75	2.50	3.50	3.25	17.0	2.96
2.	21112002	Md. Abir Hasan		3.75	3.25	3.75	3.25	3.75	3.50	3.25	17.0	3.53
3.	21112003	Afsana Akhter		3.00	3.50	3.50	3.50	3.75	3.25	3.00	17.0	3.41
4.	21112005	Md. Atikullah Zaman		3.75	3.75	4.00	3.25	3.75	4.00	4.00	17.0	3.74
5.	21112006	Md. Mahmudul Hasan		3.25	3.50	3.75	3.50	4.00	3.25	3.25	17.0	3.56
6.	21112007	Md. Mosiur Rahman		4.00	3.75	4.00	3.75	4.00	4.00	4.00	17.0	3.91
7.	21112008	Md Habibur Rahman		4.00	3.75	4.00	3.50	4.00	4.00	4.00	17.0	3.87
8.	21112010	Efathora Chinu		3.50	3.25	3.50	2.50	4.00	3.50	3.00	17.0	3.34
9.	21112011	Sonia Akter		3.25	2.25	3.00	2.75	3.25	3.25	3.00	17.0	2.93
10.	21112012	Tamanna Tarin		3.25	3.25	3.25	2.50	4.00	3.75	3.25	17.0	3.28

প্রস্তুতকারী-

প্রতিপাদনকারী-

ভাইস্ চ্যান্সেলর মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে

আহাম্মদ করিম
প্রোগ্রামার

সুশীল বড়ুয়া
অতিরিক্ত পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক

ক্যাপ্টেন এ টি জি এম সরকার, বিএন (অবঃ)
পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো:

- ১। ভাইস্ চ্যান্সেলর - সদয় অবগতির জন্য
- ২। ডিন (এফএমজিপি)
- ৩। রেজিস্ট্রার
- ৪। বিভাগীয় প্রধান
- ৫। পরিচালক (আইসিটি) - ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ
- ৬। নোটিশ বোর্ড
- ৭। অফিস কপি